Motorfahrzeug-Prüfstation beider Basel
Reinacherstrasse 40
4142 Münchenstein

Tel: 061 - 416 46 46 / www.mfpbb.ch

Bezeichnung:
IR_Nutzungsbestimmungen Internet-Dispo_Fahrlehrer.doc

Version: 02.09.2011

Nutzungsbestimmungen und Anleitung

Internet-Disposition
für Fahrlehrerinnen und Fahrlehrer

www.mfpdispo.ch

1. Einleitung

Die bei der Motorfahrzeug-Prüfstation beider Basel (MFP) registrierten Fahrlehrerinnen und Fahrlehrer haben die Möglichkeit, Führerprüfungstermine für ihre Fahrschülerinnen und Fahrschüler über die Internet-Disposition zu buchen.

2. Anmeldung (login)

Für den Zugang zum System (login) ist ein **Benutzername** und ein **persönliches Passwort** nötig. Wer das System nutzen will, kann seine Login-Daten bei der Motorfahrzeug-Prüfstation beantragen.

3. Zulassung für eine Terminbuchung

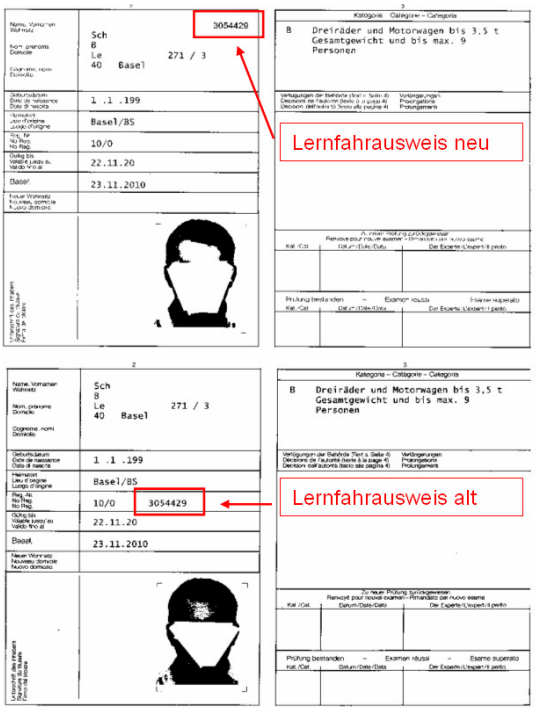
Prüfungskandidatinnen und Prüfungskandidaten werden zur Internet-Disposition erst dann freigeschaltet, wenn zuvor die entsprechenden Kursnachweise (Nothelfer, VKU) erbracht worden sind. Es können grundsätzlich nur erste und zweite Prüfungen über das Internet disponiert werden. **Für Dritte und vierte** Prüfungen ist keine Internet-Disposition möglich.

4. Funktionen der Internet-Disposition

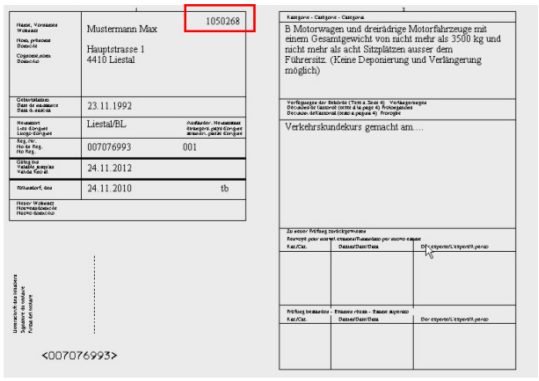
- **Terminübersicht**
  Nach dem Login wird eine Liste der Prüfungstermine angezeigt. Es sind alle Prüfungstermine der Fahrlehrerin / des Fahrlehrers aufgelistet. Mit der Funktion **Drucken** können Sie Ihre persönliche Terminliste ausdrucken. Unter **Profil** können Sie Ihr Passwort ändern, Ihre Kontaktinformationen angeben, und Ihre Stamm wie Prüfungsstandort oder Prüfungskategorie auswählen.
- **Einen neuen Termin buchen**
  Wenn Sie auf **Neu** klicken, können Sie einen neuen Prüfungstermin für Ihre Fahrschülerin / Ihren Fahrschüler buchen. Dafür benötigen Sie die entsprechende Registernummer (Kundennummer) aus dem Lernfahrausweis. Bei älteren Lernfahrausweisen aus Basel-Stadt finden Sie diese im Feld Registernummer. In den neuen Lernfahrausweisen aus Basel-Stadt und allen Lernfahrausweisen aus Basel-Landschaft steht die Registernummer im Adressfeld oben rechts.

Registernummern in den Lernfahrsausweisen (LFA):

LFA Basel-Stadt:



LFA Basel-Landschaft



Geben Sie die Registernummer (ohne Punkte und ohne führende Nullen) ein und bestätigen Sie mit **Suche.** Es erscheinen die wichtigsten Kundeninformationen wie Name, Adresse und Geburtsdatum. Unterhalb dieser Daten werden die möglichen Prüfungen aufgelistet. Wählen Sie bitte die gewünschte Kategorie mit einem Klick aus. Sie gelangen nun direkt auf den Terminbuchungsbildschirm. Die Internetdisposition ist nur für den Prüfungsstandort Münchenstein möglich.
In der Liste werden die freien Termine angezeigt und können durch Anklicken gebucht werden. Falls kein Termin frei ist, betätigen Sie die Schaltfläche **Nächste Woche** oder **Vorherige Woche**. Der Termin wird durch einen einfachen Klick auf die Uhrzeit ausgewählt. Nun muss dieser nur noch bestätigt werden und die Buchung ist abgeschlossen. Drücken Sie auf den Button **Drucken**. Die Terminbestätigung wird ausgedruckt. Nach der Buchung eines Termins wird dieser direkt auf Ihrer Terminliste angezeigt.
Es liegt in der Verantwortung des eingeloggten Benutzers, die gewählten Termine seinen Fahrschülerinnen und Fahrschülern bekannt zu geben. Die MFP verschickt keine Terminbestätigungen für online gebuchte Prüfungstermine!

- **Einen bestehenden Termin verschieben oder löschen**
  Einen bereits bestehenden Termin können Sie direkt von Ihrer Kandidatenliste aus verschieben. Rechts von jedem Kandidaten sind die Funktionen aufgelistet. Sie können den Termin mit einem Klick **löschen**. Wenn Sie die Funktion **verschieben** wählen, erscheint eine Liste mit den verfügbaren Terminen. Zu beachten: Terminverschiebungen oder Löschungen müssen mehr als 5 volle Arbeitstage vor dem gesetzten Termin erfolgen. Kurzfristigere Mutationen sind gebührenpflichtig und müssen über die herkömmliche Disposition der MFP (Schalter / Telefon) vereinbart werden. In diesen Fällen sind im Internet-Dispo keine Aktionen möglich und werden demnach beim Kandidaten auch nicht angezeigt.

5. **Rechte und Pflichten**

- Registrierte Fahrlehrerinnen und Fahrlehrer haben das Recht, sämtliche in der Internet-Dispo angezeigten Termine zu buchen.
- Die persönlichen Zugangsdaten (Benutzername und Passwort) dürfen ausschliesslich vom gemeldeten "Zugangsberechtigten" genutzt werden.
- Die/der Zugangsberechtigte ist verpflichtet, Änderungen der gemeldeten persönlichen Daten oder "Nicht-Gebrauch" des Systems unverzüglich der MFP zu melden.
- Die Nutzer der Internet-Disposition sind dafür verantwortlich, dass die von ihnen gebuchten Termine den Fahrschülern kommuniziert und eingehalten werden.
- Bei Fehlverhalten und/oder missbräuchlicher Nutzung der Internet-Disposition, behält sich die MFP das Recht vor, den Zugriff unverzüglich zu sperren.

6. **Vereinbarung**

- Wer sich mit seinen persönlichen Logindaten in die Internet-Disposition einloggt, hat die Nutzungsbestimmungen gelesen und erklärt sich mit diesen einverstanden.

Vis.

R. Sterki, Leiter MFP